СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "НИКОЛА ВОЙВОДОВ"
** Враца , ж.к "Дъбника",(и факс 092 62 15 14, 092 62 11 27,*
email:sou_n_voivodov@abv.bg,

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР
ЗАПОВЕД №1882 / 13.09.2018 г.

ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "НИКОЛА ВОЙВОДОВ" - ГРАД ВРАЦА

ЗА УЧЕБНАТА 2018/2019 ГОДИНА

I. Основни приоритети на регионално ниво:

1. Координация и ефективно взаимодействие на институциите във връзка с изпълнение на ПМС №100/08.06.2018 г. за Механизъма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст в област Враца.

2. Методическа подкрепа за поетапното въвеждане на новото учебно съдържание, учебни програми и учебници в I,II,III,V,VI , VII, VIII и IX класове.

3. Прилагане на ефективни мерки за повишаване на учебните резултати на учениците с акцент върху грамотността и математическите компетентности.

4. Повишаване подготовката на ръководните екипи и педагогическите специалисти за ефективно прилагане на Закона за предучилищното и училищно образование и държавните образователни стандарти в конкретна среда, съобразно потребностите на учениците; Квалификационно – методически дейности, основани на обмен на добри практики и практическо приложение.

5. Подобряване на качеството на професионалното образование и осигуряване на условия за по-ефективни връзки с бизнеса за поетапно влизане на дуалната система на обучение и подготовка на областната образователна система за държавния план –прием за учебната 2019/2020 г.;

6. Методическо подпомагане и предприемане на действия по превенции на негативни прояви и за засилване на сигурността в образователните институции;

7. Подкрепа, координация и контрол при реализиране на приобщаващото образование в образователните институции и изпълнение на областната политика за подкрепа за личностното развитие на децата и учениците от област Враца.Предлагане на разнообразни възможности за извънкласни дейности и изяви за учениците чрез националните и регионални системи от олимпиади и състезания, и чрез проекти.

II. Приоритети в дейността на училището:

Приоритетите на СУ „Никола Войводов" Враца в училищната политика за учебната 2018/2019 година са дефинирани съобразно основните приоритети в дейността на РУО - Враца, съответстващи на Националните цели, съгласно Националната програма за развитие: България 2020:

1. Ефективно управление на образователната институция за реализиране на държавната образователна политика за устойчивост на качеството на образование и осигуряване на личностно развитие, равен достъп и пълноценна социализация на всички деца и ученици.

2. Прилагане на Закона за предучилищното и училищното образование и на държавните образователни стандарти.

3. Методическа подкрепа за поетапното въвеждане на новото учебно съдържание и учебници в I, II, III,V,VI,VII, VIII и IX класове.

4.Постигане целите на националните стратегии и плановете към тях.

5.Постигане по-висока степен на обхват и задържане на учениците в риск от напускане на образователната система и намаляване на безпричинните отсъствия.

6.Осигуряване на подкрепа на продължаващото обучение и създаване на условия за развитие на личностни и професионални знания и умения през целия живот.

7.Прилагане на ефективни мерки за повишаване на учебните резултати на учениците с акценти върху грамотността, математическите компетентности и задълбоченото изучаване на информационните и комуникационни технологии.

8.Качеството на професионалното образование и осигуряване на условия за по-ефективни връзки с бизнеса.

9.Организиране изпълнението на държавната политика, свързана с квалификацията на педагогическите специалисти в училището - планиране, координиране и контрол на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране на обмен на добри практики, партньорство и практическо приложение.

10.Създаване на условия и реализиране на приобщаващо образование в училището. Участие в реализирането на областна политика за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в област Враца.

11.Информираност, координация и ефективно взаимодействие между институциите в системата на предучилищното и училищно образование, териториалните органи на изпълнителната власт, органите на местното самоуправление, ръководствата на регионалните структури на представителните организации на работниците и служителите и на работодателите, и родителите.

12.Функциониране на Обществен съвет и Училищно настоятелство към училището.

III.Дейности за реализиране на приоритетите:

№	*Дейност по*	*Срок*	*Индикатори за изпълнение*			*Отговорник*	*Забележка*
			Мерна единица (брой, процент	*Базова стой-*	*Целева стойност*		

				ност			
1.	Изпълнение на плана за 2018-2020 г. по Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013 – 2020)						
	1.1.Програма за прилагане на мерки за намаляване броя на отсъствията по неуважителни причини и задържане на учениците в училище. Прилагане на системи за ранно предупреждение.	септември 2018 г.	Програма	*1*	*1*	Директор, Педагогически съветник - Пепа Фердинандова, класни ръководители	
	1.2.Целодневна организация на учебния процес за ученици от I до VII клас и използване потенциала на полуинтернатните групи за подпомагане на деца и ученици с обучителни затруднения.	15.09.2018г.	Брой групи, деца и ученици	*460*		Директор, ЗДУД Старши учител- КатяТошева, Учител- Габриела Йорданова	
	1.3.Актуализиране на Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.	Септември 2018г.	Брой дейности	*1*	*1*	ЗДУД - Красимира Кюрчева, старши учител ГЦОУД – Емилия Тошева	

	1.4. Планиране и организиране на възпитателната дейност в ЧК по класове и паралелки.	2018-2019г.	Брой планове	**34**	**34**	Главни учители, класните ръководители	Планиране съответстващо с изменения в нормативни изисквания на Наредба № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
	1.5. Училищна система за професионално ориентиране - консултиране на различните възрастови групи за мотивиране продължаването на образованието и придобиването на квалификация; ранно кариерно ориентиране на ученици в риск от отпадане - план-график на заседанията и дейностите.	2018-2019г.	Брой класове	**10**	**10**	ЗДУД-Соня Ангелова Педагогически съветник - Пепа Фердинандова	
	1.6.Осигуряване на ресурси чрез осъществяване на благотворителни	2018-2019г.	Брой инициативи	***2***	***2***	Директор, Старши учител –Снежана Йорданова	

	дейности за подпомагане на деца в риск и подкрепа на семейства в неравностойно положение чрез благотворителни кампании .						
	1.7.Осигуряване на безплатен транспорт на учениците, пътуващи от населени места извън района на училището	2018-2019г.	Брой ученици	*11*	*11*	Директор ЗДАСД Кръстина Пурева	
	1.8.Ежемесечно подаване на информация от класните ръководители до 2-ро число за децата и учениците,допуснали отсъствия и тези с 5 и повече отсъствия без причина за предприемане на последващи действия.Изготвяне списък на ученици в риск.	2018-2019г.	Брой информации Списък	*34* *1*	*34* *1*	Класните ръководители, ЗДАСД – Кръстина Пурева	Мярка 1,т.3 от Регионална програма за подобряване на резултатие на учениците през уч.2018/19г.
	1.8.Изпращане на информация в края на I-ви и II-ри учебен срок за преждевременно напусналите ученици,	2018-2019г.	Брой информации	*2*	*2*	ЗДУД-Соня Ангелова, Красимира Кюрчева	

	за предприемане на конкретни мерки.						
	1.9.Целесъобразното изпълнение на ПМС 33/15 февруари 2015 година за стипендиите.	2018-2019г.	Брой ученици	***124***		ЗДАСД – Кръстина Пурева, класни ръководители	
2.	Изпълнение на плана за реализация на Стратегия за ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката (2014-2020г.)						
	2.1. Внедряване на информационни и компютърни технологии и използване на нови софтуерни продукти и техника в образователния процес (технологии за облачни ИКТ услуги).	2018-2019г.	Брой нови продукти	2		Специалист - Виктория Митова Старши учител по ИКТ – Рени Георгиева, Петя Миронова	
	2.2. Поддържане на изградената ИКТ инфрастуктура	2018-2019г.	Брой ИКТ инфраструктурни обекти	1		Специалист- Виктория Митова -	
	2.3. Развитие на безжичната инфраструктура на територията на училището	2018-2019г.	Брой нови инфраструктурни обекти	1		Директор, специалист - Виктория Митова	
	2.4. Партньорство с Фондация Телерик Академия за безплатни занятия по програмиране с ученици	2018-2019г.	Брой ученици	*50*	***50***	Учител по информатика и ИТ - Рени Георгиева	

	от IV до VI клас						
	2.5. Училищна платформа „Работилница за иновации" за подкрепа и стимулиране на учители за иновативно използване на ИКТ в класната стая; за съхраняване и използване на електронно съдържание; за регистриране на приложените електронни уроци и помагала.	2018-2019г.	Брой е- продукти			Старши учител ГЦОУД – Анета Христова	
	2.6.Квалификация на учители по различни учебни предмети за използване на онлайн ресурси.	2018-2019– по график на РУО и МОН	Брой обучени			Директор, учители ИТ	
	2.7. Обновяване на съществуващите в училището кабинети и класни стаи с ИКТ.Обособяване на компютърен кабинет за провеждане на часовете по компютърно моделиране в начален етап.	2018-2019г.	Брой обновени кабинети	2		Директор	
3.	Изпълнение на плана по Националната стратегия за учене през целия живот (след приемането му от МС)						

	3.1.Участието на учителите по професионални направления в квалификация за придобиване на ПКС.	2018-2019г.	Брой учители с придобита ПКС	70		Учители	
	3.2. Участие на учителите в курсове и семинари, организирани от РУО на МОН, МОН и др. образователни организации	2018-2019г.	Брой участия			Учители	
	3.3. Формиране на екипи за разработване и участие в регионални и международни проекти.	2018-2019г.	Брой екипи	2	***2***	Директор Старши учители- Цветелина Николова и Красимира Костадинова Главни учители	
4.	Изпълнение на плана за действие (2015 – 2020) по Стратегията за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства (2015 – 2020)						
	4.1. Координиране на дейностите между РУО на МОН, Община Враца, Областна администрация – Враца, за създаване условия за пълноценна социализация на децата и учениците от етническите малцинства	2018-2019г.	Брой съвместни дейности			Директор, старши учител ГЦОУД – Емилия Тошева ресурсен учител	

	4.2. Прилагане на ДОС за гражданското,здравното, екологичното и интеркултурното образование.	2018-2019г.	Брой дейности	4		ЗДУД-Соня Ангелова, К.Кюрчева, Педагогически съветник – Пепа Фердинандова	
	4.3. Използване на е-платформа на МОН за прилагане на добър опит от заинтересованите страни по разработване и прилагане на политики и мерки в областта на образователното интегриране на деца и ученици от етнически малцинства	2018-2019	Брой споделен опит	1		Педагогически съветник - Пепа Фердинандова	
	4.4. Осъществяване на извънкласни и извънучилищни дейности със съдържателни елементи на интеркултурно образование	2018-2019г.	Брой прояви			Ръководители на ИИД	
	4.5. Работа със семейства от етнически малцинства за разясняване ползите от интегрираното образование.	2018-2019г.	Брой консултации			Педагогически съветник- Пепа Фердинандова, старши учител Старши учител - Емилия Христова	
5.	Изпълнение на Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2014 – 2020)						

	5.1.Разработване и реализиране на график за консултации по предмети.	2018-2019г.	Брой консултации	***54***	***54***	ЗДУД-Соня Ангелова, Красимира Кюрчева	
	5.2. Оценяване равнището на училищната готовност чрез диагностициране на езиковото развитие на постъпващите в първи клас ученици.Методическа среща за анализ на резултатите.	септември - октомври 2018г.	Брой ученици	72	***72***	Главен учител начален етап – Малина Коцева и Председател на МО I клас - Петя Спасова	
	5.3. Обследване четивната техника и достигнато ниво по математика на ученици от II , III и IV клас	декември – февруари 2018-2019г.	Брой паралелки	14	***14***	Главни учители начален етап – Малина Коцева, Мелена Дамянова	
	5.4.Провеждане и популяризиране на инициативата „Подарък” за училищната библиотека”	2018-2019г.	Брой дарени книги	30	30	Старши учител-Галина Димитрова	
	5.5. Включване в националния маратон на четенето	април 2019г.	Брой паралелки	34		Председател на МО по БЕЛ - Надя Белева	
	5.6.Включване в националната седмица на книгата.	Април 2019г.	Брой паралелки	34		Ст. учител - Г Димитрова Главни учители начален етап –	

						Милена Дамянова, Малина Коцева	
	5.7. Участие в общинско състезание „Мисия 7”	април 2019г.	Брой участници	4		Учители БЕЛ VII клас-Надя Белева, Виктория Огнянова	
	5.9. Организиране на занимания по четене и български език в рамките на целодневната организация – I – VII клас	2018-2019г.	Брой групи	19		Старши учител ГЦОУД – Катя Тошева	
	5.10. Срещи – дискусии с директори и учители от детските градини.Изготвяне на план-програма.	2018-2019г.	Брой срещи	5		Председател на комисия – взаимодействие с детските градини старши учител – Йордан Иванов ЗДУД – Соня Ангелова, Красимира Кюрчева	
6.	Изпълнение на плана за 2018-2020 по Стратегията за развитие на професионалното образование и обучение в република България за периода 2015-2020 г. (кариерно ориентиране за всички образователни институции)						

	6.1.Приемане на училищна Система за кариерно ориентиране на учениците 2018-2019 година	Септември 2018г.	Програма	1	1	Председател на комисията – Соня Ангелова	
	6.2.Утвърждаване - график на дейностите и отразяването им в тематичните планове на класните ръководители и педагогическия съветник.	Септември 2018г	Брой планове	11	11	Председател на комисията – Соня Ангелова	
	6.3.Сътрудничество между училището и бизнеса-Бюрото по труда	2018-2019г.	Брой проведени срещи	1	1	ЗДУД-Соня Ангелова	
	6.4.Сътрудничество с Регионалния център за кариерно ориентиране (ЦКОУО	2018-2019г.	Брой проведени срещи	4	4	Старши учител Галина Ганева	
7.	Училищни инициативи за повишаване ефективността от взаимодействието на институциите в изпълнение на ПМС 100/08.06.2018 г.						
	7.1.Разяснителна кампания за НВО и ДЗИ: Провеждане на родителски срещи за	2018-2019г.	Брой срещи	*4*	*4*	ЗДУД – Красимира Кюрчева, Соня Ангелова, класни	

	запознаване на учители, ученици и родители с реда, сроковете и условията за провеждане на НВО и ДЗИ.					ръководители	
	7.2.Изграждане на родителски активи по класове с цел подкрепа на училището за реализиране на качествено обучение.	2018-2019г	Брой активи	34	34	ЗДУД – Красимира Кюрчева, Соня Ангелова, класни ръководители	Мярка 5,т.1 от Регионална програма за подобряване на резултатие на учениците през уч.2018/19г.
	7.3. Разпространяване на Наръчник за родители на първокласници и петокласници *НПО - Асоциация „Родители*"	септември 2018г.	Брой наръчници	*184*	*184*	Председател на МО I клас - Петя Спасова, класни ръководители V клас	
	7.4. Сътрудничество с Регионалната и кварталната библиотеки за осигуряване на лесен достъп до книги - безплатна читателска карта	2018-2019г.	Брой посещения	68	68	Класни ръководители и учители по ВЕЛ	
	7.5.Партньорството между Младежкия център към община Враца, РУО и други училища за единна	2018-2019г.	Брой съвместни дейности			Педагогически съветник - Пепа Фердинандова, Учител ГЦОУД--Габриела	

	политика `в посока повишаване на обхвата на децата и учениците и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система.					Йорданова	
	7.6. Провеждане на здравни беседи и мероприятия със съдействието на Български младежки червен кръст.	2018-2019г.	Брой проведени беседи и мероприятия	1	1	Класни ръководители, БЧК Мед.лице-Катя Истатиева	
8.	Изпълнение на националните програми за развитие на средното образование за 2018 и 2019 г.						
	8.1. Подпомагане обедното храненето на учениците в училище от I, II, III, IV ,V, VI, VII клас	2018-2019г	Брой обхванати деца и сума от бюджетните средства	***810***	***200***	Директор ЗДАСД - К.Пурева	
	8.2.Добавка за подпомагане храненето на децата на учениците от I-IV клас. НП за развитие на средното образование, изменена с Решение на МС по функция «Образование»	2018-2019 г	Брой обхванати деца	***373***	***373***	Директор, ЗДАСД-К.Пурева	
	8.3. НП "Оптимизация на училищната мрежа",	2018- 2019 г				Директор, ЗДАСД	

	мярка "Изплащане на обезщетения на персонала"					К.Пурева	
	8.4. НП "Училището - територия на учениците", Модул "Подкрепа на целодневното обучение на учениците от начален етап"	2018-2019 г	Брой обхванати деца и сума от бюджетните средства	***470***	***470***	Директор, ЗДАСД-К.Пурева ,Старши учител ГЦОУД-Нина Илиева	
	8.5.Подпомагане на физическото възпитание и спорт	2018-/ 2019 г	Брой дейности по плана	3	***3***	Учител по ФВС - Симеон Къчовски	
9.	Изпълнение на проекти по оперативни и други програми						
	9.1.Схема„Училищен плод" за предоставяне на плодове и зеленчуци в учебните заведения - ДФ „Земеделие" по европейска програма - ученици от I- IV клас	2018-2019г.	Брой обхванати ученици; средства от европейско финансиране	***373***	***373***	Директор ЗДАСД - К.Пурева	
	9.2.Схема „Училищно мляко" за предоставяне на мляко и млечни продукти в учебните заведения - ДФ „Земеделие" по европейска програма - ученици от I- IV клас	2018-2019г.	Брой обхванати ученици; средства от европейско финансиране	***373***	***373***	Директор ЗДАСД - К.Пурева	

	9.3.Организиране на дейности в рамките на Регионална програма за подобряване на резултатие на учениците през уч.2018/19г.	2018-2019г	Брой дейности			Директор Главни учители	
10.	Училищни дейности за развитие, функциониране и усъвършенстване на образователната институция, за превенции, за приобщаващо образование.						
	10.1.Училищни дейности за развитие, функциониране и усъвършенстване на образователната институция						
	10.1.1Участие в НП и Международни проекти	2018-2019г.				Директор, Координатори по проекти	
	10.1.2 Обновяване и поддръжка на МТБ	2018-2019г				Директор Комисия по МТБ	
	10.2.Дейности по превенции на негативни прояви.						
	10.2.1. Участие в проект "На училище без страх - Приятелите на Зипи"-I клас,,,Приятелите на Ябълка"- II клас,"Ози и приятели"-IV-Vклас	2018-2019г.	Брой участници	204	***204***	Директор, педагогически специалисти от начален етап, Педагогически съветник	
	10.2.2.Училищната комисия за превенция на противообществените прояви на учениците - план за работа	15.09.2018г.	Брой планове	1	**1**	ЗДУД-Соня Ангелова, Педагогически съветник - Пепа Фердинандова	
	10.2.3. Психологическо консултиране за проучване поводите и	2018-2019г.	Брой консултации			Педагогически съветник - Пепа Фердинандова	

	причините за отклонение от поведението на ученици с отрицателни прояви и набелязване на конкретни мерки за въздействие.						
	10.2.4. Разработване и осигуряване изпълнението на Механизъм за противодействие на училищния тормоз и запознаване с алгоритъм за неговото прилагане.	2018-2019г.	Брой анализ на постигнатите резултати	2	*2*	ЗДУД-К.Кюрчева Педагогически съветник, Директор	
	10.2.5. Реализиране на училищни инициативи за превенция и противодействие на агресията: „Ден на розовата фланелка", „Ден на толерантността"	2018-2019	Брой инициативи	2	*2*	Директор, Педагогически съветник Пепа Фердинандова	
	10.2.6.Функциониране на охранителна дейност в училището.	2018-2019г				Директор Училищно настоятелство	
	10.3.Дейности за приобщаващо образование						
	10.3.1.Разработване на	м.	Брой програми	*1*	*1*	Директор и	

	Училищна програма за подкрепа за личностно развитие с включени мерки и дейности.	септември 2018 г.				координатор	
	10.3.2. Идентифициране на учениците с обучителни трудности и формиране на екипи за обща подкрепа.	м. октомври 2018г.	Брой ученици	810		Кл. ръководители, преподаватели по предмети	
	10.3.3. Допълнително консултиране на ученици по учебни предмети по утвърден от директора график за преодоляване на обучителни трудности	м. Октомври 2018г	Брой ученици	810		Директор, преподаватели по предмети	
	10.3.4. Изготвяне на училищна план-програма за гражданското, здравно, екологично и интеркултурно образование	2018-2019г.	Брой планове	1	1	Старши учител Младен Петков и ЗДУД - Красимира Кюрчева	
	10.3.5. Осъществяване на контрол за извършвани дейности от педагогическите	2018/ 2019 г.	Брой извършени проверки			Директор, ЗДУД – К.Кюрчева,С. Ангелова	

	специалисти по предоставяне на обща подкрепа на учениците						
	10.3.6.Идентифициране на ученици, нуждаещи се от допълнителна подкрепа и Изготвяне на индивидуални учебни програми	септември, 2018 г	Изготвени регистри	***14***	***14***	Координатор и ЕПЛР	
	10.3.8. Идентифициране и подкрепа на деца и ученици с хронични заболявания и осигуряване на условия за развитие на техния потенциал	2018- 2019 г.	Брой ученици	810		Медицинско лице- Катя Истатиева, класни ръководители	
11.	Училищни мерки за намаляване на административната тежест в дейността на педагогическите специалисти.						
	11.1.Намаляване на статистическата информация изисквана от учителите.	2018- 2019 г.	Брой учители	73		Директор	
	11.2.Ограничаване на информации и анкети от външни организации	2018-2019 г.	Брой информации			Директор	
12.	Реализиране и утвърждаване на училищния и държавния план-прием						
	12.1. Сформиране със заповед на директора на училищни комисии за организиране на училищния и държавния	Март 2018	Брой комисии	3	***3***	Директор, ЗДУД, класни ръководители	

	план- прием						
	12.2 Изпълнение на плана за дейност при реализиране на приема	2018-2019г.	Брой паралелки	***9***	***9***	Директор, ЗДУД, класни ръководители	
	12.3. Реализиране на училищен прием в I-ви и V-ти клас и план-прием след VII клас	2018-2019г.	Брой паралелки	***9***	***9***	Директор	
13.	Организиране на дейностите по провеждането на държавните зрелостни изпити и националните външни оценявания						
	13.1. Публикуване на цялата информация за Организиране на дейностите по провеждането НВО и ДЗИ на сайта на училището.	2018-2019г.	Брой публикувани информеционни документи	5	***5***	ЗДУД– Красимира Кюрчева, специалист– Виктория Митова	
	13.2. Провеждане на организационен практически инструктаж на учениците в ЧК за протичането на НВО и ДЗИ	Април 2019г.	Брой класове	10	***10***	ЗДУД– Красимира Кюрчева, класни ръководители	
	13.3. Създаване на информационен кът	Март 2019г.	Брой табла	3	***3***	ЗДУД – Красимира Кюрчева, Соня Ангелова	
	13.4. Сформиране на	Април	Брой комисии	4	***4***	Директор	

	комисии по организация и провеждане на НВО и ДЗИ	2019г.					
14.	Организиране и провеждане на ученически олимпиади и национални състезания.						
	14.1. Организиране и участие на даровити деца в общински, регионални, национални и международни състезания, конкурси и олимпиади	2018-2019г.	Брой ученици	810		ЗДУД – Соня Ангелова и Красимира Кюрчева, главни учители	
	14.2. Поощряване на ученици с изявени дарби чрез оповестяването им пред училищната общност и медиите.	2018- 2019 г.	получени награди, публикации	810		Председател на комисията за училищен маркетинг старши учител Петя Николова	
15.	Организиране на дейности по Националния календар за изяви по интереси на децата и учениците, Националния спортен календар на МОН и дейности на училищно, общинско и регионално ниво.						
	15.1. Организиране и реализиране на дейностите по график на МОН	2018-2019г.	Брой проведени дейности по график			Преподавателите по ФВС	
	15.2. Училищен спортно-туристически календар.	2018-2019	Брой прояви	3	3	Учител ФВС – Симеон Къчовски	
	15.3. Участие в НП за развитие на средното	2018-2019	Брой участия	*2*	*2*	Старши учител ФВС – Георги	

	образование „Подпомагане на физическото възпитание и спорт”					Георгиев	
16.	Дейности по изпълнение на специфични училищни приоритети.						
	16.1. Осигуряване на необходимите материали за провеждане на лабораторни упражнения по Човекът и природата, физика и астрономия, Химия и ООС, по Биология и ЗО	2018-2019г.	Брой материали			Директор; ЗДАСД – Кръстина Пурева, домакин – Жасмина Силвестрова	
	16.2. Сформиране на училищен ученически съвет	Септември-2018	Брой инициативи	6	***6***	Педагогически съветник – Пепа Фердинандова	
	16.3. Реализиране на доброволчески дейности и училищни кампании, подкрепящи здравето, толерантността, социалната чувствителност, правата на човека, опазването на околната среда и др. във и извън училище	2018-2019г.	Брой инициативи	4	***4***	Педагогически съветник - Пепа Фердинандова,	
	16.4. Организиране на училищни изложби и конкурси	2018-2019 г.	Брой изложби	3	**3**	Старши учители по ИИ – Валентин Леков,	

						Евгений Карталов	
	16.5. Участие в инициативи за патриотично възпитание	2018-2019 г.	Брой класове	3	**3**	Старши учител Албена Топашка	
	16.6. Изготвяне на екологичен календар на международните дати, свързани с опазването на околната среда	2018-2019	Брой инициативи	1	**1**	Старши учител Младен Петков	
	16.7. Усъвършенстване на вътрешната система и мерките за осигуряване на качеството на образованието и обучението	2018	График	1	**1**	Председател на комисията за КОО – главен учител Малина Коцева	След приемане на измененията в Наредба № 12
	16.8. Диагностика на пропуските на ниво учебна програма и набелязване на корекционни мерки за постигане на ДОС – по МО.	2018-2019г.	Доклади	11	**11**	Председатели на МО	

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет – Протокол № 15 / 05.09.2018г.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

I.План за квалификационната дейност на образователната институция.

II. График за заседанията на Педагогическия съвет на образователната институция.

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ“НИКОЛА ВОЙВОДОВ” – ГРАД ВРАЦА

✉ Враца , ж.к “Дъбника” ☎ 092 62 14 68

e-mail: sou_n_voivodov@abv.bg

УТВЪРДИЛ: .....
Снежанка Каменова- ДИРЕКТОР

ПЛАН
ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ КАДРИ

в Средно училище „НИКОЛА ВОЙВОДОВ” – ГР.ВРАЦА
за учебната 2018/2019 година

Приет на заседание на ПС с Протокол № 21/13.09.2018 г. и утвърден със заповед №1880 от 13.09.2018 г.

АНАЛИЗ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНАТА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ЗА ПРЕДХОДЕН ПЕРИОД

През изминалата учебна година всички педагогически специалисти повишиха своята квалификация, като участваха в обучения, семинари и курсове, насочени към усъвършенстване на професионалните умения, постигане на по-високо качество на педагогическия труд и по-високи резултати в учебната работа. Планираните квалификационни дейности са успешно реализирани.

Продължаваща квалификация по Чл. 45. ал. 1, т. 2, букви „в" и „г" придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен и продължаваща квалификация:

- **ПКС** – пета – 1 старши учител по Биология и химия
  1 зам. директор по Математика
  1 старши учител ГЦОУД начален етап
  1 старши учител по Български език и литература
  втора - 1 старши учител по Музикална педагогика
- **Магистърска степен**
  2-ма учители по Български език и литература
- **Професионално обучение**
  „Офис-секретар” специалност Административно обслужване втора СПК – Работа с приложни програмни продукти: Информационна система за училищна администрация Админ Про – основен модул 60 часа по Програма Д 4 за част от професията – проведен в ЦПО към Админ Софт ЕООД София:
  Виктория Недкова Митова- учител по Информатика и ИТ
  Анета Нинова Христова – старши учител ГЦОУД прогимназиален етап

Продължаващата квалификация по чл. 45 ал. 1, т. 2, букви „а" и „б" по програми за обучение от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации, както и от обучителни организации от Информационния регистър на одобрените програми за повишаване наквалификацията на педагогическите специалисти

1. **Квалификация на Директор:**

- „ Имидж стратегии в образованието" 16 часа – 1 кредит
- „ Смарт техники за повишаване на работоспособността" – 16 часа – 1 кредит
- „ Индивидуален и групов коучинг в образованието" – 16 часа – 1 кредит
- „ Мотивация на работното място и развитие на екипната работа" – 16 часа – 1 кредит
- „ Трудово-правни отношения в образованието" – 16 часа – 1 кредит

2. **Квалификация на заместник-директори учебна дейност:**

- „ Имидж стратегии в образованието" - 1ЗДУД - 16 часа – 1 кредит
- „ Смарт техники за повишаване на работоспособността" – 1ЗДУД - 16 часа – 1 кредит
- „ Дигитална учебна среда – ново измерение в образователния процес" -1ЗДУД-конференция
- „ Осигуряване на условия, гарантиращи сигурността в образователните институции" – 1 ЗДУД - 16 часа – 1 кредит
- „ Работа в екип и развитие на екипните взаимоотношения чрез НЛП и коучинг методи за позитивно решаване на конфликти" – 1ЗДУД – 16 часа – 1 кредит

3. **Главни учители**

- „ Имидж стратегии в образованието" - 4 ГУ - 16 часа – 1 кредит
- „ Професионалният стрес – практически техники за превенция и справяне със стреса на работното място" – 3 ГУ - 16 часа – 1 кредит
- „ Мотивация на работното място и развитие на екипната работа" 1 ГУ – 16 часа – 1 кредит
- „ Смарт техники за повишаване на работоспособността" - 1 ГУ ГЦОУД– 16 часа – 1 кредит
- „ Индивидуален и групов коучинг в образованието" – 4 ГУ – 16 часа – 1 кредит

4. **Педагогически съветник:**

- „ Професионалният стрес – практически техники за превенция и справяне със стреса на работното място" – 16 часа – 1 кредит
- „ Основни подходи за превенция на агресията в педагогическото взаимодействие" – 16 часа – 1 кредит
- „ Конферираци практики във възстановителното правосъдие с деца в конфликт и контакт със закона" по проект на ФИЦЕ България
- „ Приятелите на Ябълка" по проект на асоциация Анимус

5. **Начален етап:**

- „ Имидж стратегии в образованието" 16 старши учители; 3+1 старши учители ГЦОУД; 2 учители ГЦОУД - 16 часа – 1 кредит
- „ Професионалният стрес – практически техники за превенция и справяне със стреса на работното място" –17 старши учители; 8 старши учители ГЦОУД; 4 учители ГЦОУД - 16 часа – 1 кредит

- „ Индивидуален и групов коучинг в образованието" – 19 старши учители; 7 старши учители ГЦОУД; 3 учители ГЦОУД - 16 часа – 1 кредит
- Компютърно моделиране – курс РААБЕ в НЦПКПС Банкя – 8 старши учители
- „ Приятелите на Зипи" – 2 старши учители - проект
- „ Приятелите на Ябълка" – 5 старши учители - проект

6. **Прогимназиален и гимназиален етап:**

- „ Имидж стратегии в образованието" 15 старши учители; 2 учители; 2 учители ГЦОУД - 16 часа – 1 кредит
- „ Професионалният стрес – практически техники за превенция и справяне със стреса на работното място" – 12 старши учители; ; 2 учители; 2 старши учители ГЦОУД; 1 учител ГЦОУД - 16 часа – 1 кредит
- „ Индивидуален и групов коучинг в образованието" – 16 старши учители; 3 учители; 2 старши учители ГЦОУД ; 3 учители ГЦОУД - 16 часа – 1 кредит
- „ Използване на управленски информационни системи в училищната администрация: Модул 1 – общ преглед и работа с ИС АдминПро - 1 учител Информатика и ИТ; 1 старши учител ГЦОУД – 48 часа – 3 кредита
- „ Облачни технологии – Офис 365 за администратори" – 1 учител Информатика и ИТ - 16 часа – 1 кредит
- „ Методи за формиране на критическо мислене" - 1 старши учител ГиИ – 16 часа – 1 кредит
- „ Изследователска дейност на учителя по География" – 1 старши учител ГиИ 16 - часа – 1 кредит
- „ Прилагане на новите учебни планове и програми от учители, преподаващи в V и VI клас по Технологии и предприемачество" – 1 старши учител Ти П - 16 часа – 1 кредит
- „ Четивната грамотност на учениците и оценяването PISA 2018" – 1 старши учител БЕЛ; 1 учител ГЦОУД - 16 часа – 1 кредит
- „ Съвременни методически насоки в преподаването на информатика и информационни технологии" – 1 учител Информатика и ИТ - 16 часа – 1 кредит
- „ Училище в облака: Въведение" – 1 старши учител БиЗО; 1 старши учител ФиА - 16 часа – 1 кредит
- „ Работа с платформа за дистанционно проверяване на тестови форми" - 1 старши учител ФиА – 16 часа
- „Практически въпроси по прилагането на Кодекса на труда" – 1 старши учител Музика – 16 часа – 1 кредит
- „Ценностно ориентирани проекции на гражданското образование в училище. Добротата като социално взаимодействие." – 1 старши учител ГЦОУД; 1 учител ГЦОУД – 16 часа – 1 кредит
-

8. **ЗД АСД, счетоводител, касиер-секретар, домакин:**

- „Работа в екип и развитие на екипните взаимоотношения чрез НЛП и коучинг методи за позитивно решаване на конфликти" – 1 ЗДАСД; 16 часа – 1 кредит
- „ Новата регулация за защита на личните данни /GDPR/ за образователните институции. Основни акценти от нормативната уредба, касаещи защитата на личните данни. Наредба за финансирането" – 1 ЗДАСД и 1 Секретар
- „ Смарт техники за повишаване на работоспособността" –1 ЗДАСД - 16 часа – 1 кредит

- „ Актуални промени в социалното и здравно осигуряване за 2018 година" – 1 Секретар - 8 часа

- **Квалификационни кредити общо:**
  - Без кредити – 4 педагогически специалисти
  - с по 1 кредит – 10 педагогически специалисти
  - с по 2 кредита – 18 педагогически специалисти
  - с по 3 кредита – 33 педагогически специалисти
  - с по 4 кредита – 3 педагогически специалисти
  - с по 5 кредита - 1 педагогически специалисти
  - с по 6 кредита – 1 педагогически специалисти
  - с по 8 кредита - 1 педагогически специалисти

Вътрешноинституционална подкрепа – РУО

- „Новите учебни програми по БЕЛ в пети и шести клас – предизвикателства, постижения, проблеми" - 1 старши учител, 1 главен учител, 1 ЗДУД; – 2 часа
- „Подготовката на учениците от седми клас за НВО"– 1 старши учител БЕЛ – 2 часа
- „Наблюдение и обсъждане на урок по литература в 8 клас в Средно училище „Христо Ботев" гр. Враца – 1 старши учител БЕЛ – 2 часа
- „Квалификационната дейност в образователната институция" – работна среща с ГУ – 1 ГУ БЕЛ
- „Ефективност на стратегиите и методи за формиране на ключова компетентност „умения за учене" при учениците от начален етап и наблюдение на открит урок по ИИ във втори клас в НУ „Иван Вазов" гр.Враца- 1 старши учител
- „Реализиране на новите учебни програми по ИЦ и ГИ в 6-ти и 8-ми клас и Философия в 8 клас чрез дейностите в обучението" – споделяне на добри практики методическа среща в СУ „Козма Тричков" гр. Враца – 1 старши учител ИЦ
- „Безопасно управление на велосипеда. Оказване на първа помощ на пострадал при пътен инцидент" в СУ „Христо Ботев" гр. Враца – открита педагогическа практика – 1 старши учител Музика и БДП
- „Музикално-фолклорни области – обобщение" открита педагогическа практика в СУ „Козма Тричков" гр. Враца – 2 старши учители по Музика
- „Новата учебна програма по БЕЛ в 8 клас" –работна среща в СУ „Христо Ботев" Враца – 1 старши учител БЕЛ – 2 часа
- „Концептуални модели на националните външни оценявания по БЕЛ в 7 клас за учебната 2018/2019 и в 10 клас за учебната 2019/2020 година, както и на проекти на учебни програми по БЕЛ за общообразователна подготовка в 11 и 12 клас" – регионална среща с учители по БЕЛ гр. Монтана - 2 старши учители БЕЛ
- "Образование, заетост и реализация: Регионален поглед" – Форум за професионално образование и обучение- РОУ Враца, 27.09.2017 г. – 1 ЗДУД; 1 Старши учител ИТ
- Обмяна на опит - Интерактивен урок „Построяване на симетрични точки в координатна система" - VI клас в ППМГ «Акад. Иван Ценов» гр. Враца с преподавател Ваня Иванова – 1 ГУ Математика
- "Здравословно хранене" в 6 клас – методи и техники на преподаване, усвоени по време на участие в квалификационни курсове по методика на преподаване на

английски език и приложението на ИКТ в преподаването" - открит урок по АЕ в ППМГ "Акад. Иван Ценов", гр. Враца – 1 учител по АЕ

- "Идиоми и фразеологични глаголи" в 9 клас - методи и техники на преподаване усвоени по време на участие в квалификационни курсове по методика на преподаване на английски език и приложението на ИКТ в преподаването" - открит урок по английски език в ППМГ "Акад. Иван Ценов", гр. Враца – 1 учител по АЕ

Други:

- "EDIT on the Road Враца"- 21 октомври 2017 г. в Конферентната зала на Търговско-Промишлена Палата Враца от **09:30**, целодневно събитие на MOVE.BG и Google, с подкрепата на Враца Софтуер Общество. *Целта на събитието е да се обсъдят възможностите за развитие на местната икономика, а целевата аудитория са представители както на дигиталния, така на и традиционния бизнес. Срещата е организирана от мрежата за дигитално развитие EDIT съвместно с Google*

Вътрешноучилищна квалификация:

- 75 педагогически специалисти имат необходимия минимум от 16 часа за 2017-2018 учебна година
- **Вътрешноучилищна квалификация по МО (Портфолио на квалификационната дейност) по 2 академични часа:**

• Педагогически специалисти от начален етап **:**

„Методики и техники за създаване на живописен природен пейзаж „Есен" – споделяне на добри практики" – първи клас

„Усъвършенстване качеството на обучението по четене във втори клас – споделяне на добри практики" – втори клас

„Прилагане на интерактивните методи в груповата работа"- трети клас

„Състезание по БДП" – четвърти клас

• Педагогически специалисти от прогимназиален и гимназиален етап**:**

Математика, информатика, ИТ, технологии, физика – Диференциран и индивидуален подход в обучението по математика – споделяне на добри практики; Възможности на ИТ при диагностициране постиженията на учениците чрез стандартни дидактически тестове - споделяне на добри практики; Как да преодолеем дребните неща, за да направим учителския труд по-привлекателен – споделяне на добри практики; Забавна математика за четвъртокласници – открити уроци за споделяне на добри практики

Български език и литература - Памет и учене – използване на използване на различни способи за по-добро овладяване на информацията по литература - споделяне на добри практики; Отсъствието на мотивация за учене по БЕЛ – как да решим този проблем? - споделяне на добри практики; Часовете за разширена подготовка по БЕЛ в помощ за устойчивост и качество на знанията - споделяне на добри практики; Игровият подход в обучението по БЕЛ - споделяне на добри практики

Чужди езици - Стилове на учене и типове учащи, стратегии на учене, съзнателно и несъзнателно учене.; Активиращи методи за обучение: „Работа по проект"; „Учене чрез преподаване".; Съпоставяне характеристиките на традиционното

преподаване и модерното преподаване на чужд език.; Нови методи в обучението по чужд език.

Обществени науки - Входящият и изходящ контрол за диагностика на устойчивостта на знанията - споделяне на добри практики; Практическите уроци и дейности – фактор за устойчивост на знанията и уменията- споделяне на добри практики; Ролята на обобщителните уроци за затвърдяване на знания, умения и компетентности-споделяне на добри практики; Провеждане на дейности извън класната стая за затвърдяване на знания, умения и компетентности - споделяне на добри практики

Природни науки - Възможностите на интерактивната дъска в обучението по природни науки; Ролевите игри в обучението по Човекът и природата и Биология и ЗО; Възможности на учебното съдържание за формиране на екологична култура на учениците; Експериментът и нагледните средства в обучението по природни науки

Музика, изобразително изкуство, физическо възпитание и спорт - Работа с талантливи ученици чрез прилагане на метода „Деца обучават деца"; Особености в подготовката за национално състезание „Ключ към музиката"; Музиката и изобразителното изкуство заедно в класната стая; Постигане на високи спортни постижения при работа с талантливи ученици

- **Учители в ГЦОУД -** Иновационни методи за адаптирането на учениците свързани с прехода от ДГ към училище и от начален етап към прогимназиален; Методи за развитие на нестандартното мислене при учениците и формиране на социални умения; Как да научим учениците да общуват и работят в екип.; Ползата от целодневното обучение и обмяна на добри практики.

➢ **Общи квалификационни дейности за педагогическия състав – по 1 академичен час -** Въздействието върху организма при активно спортуване- Наредба 13 - здравно образование; Ролята на проектните работи и информацията от социалните мрежи за повишаване интереса на учениците към учебния процес; "Рецепта за успех" при работа с изявени ученици; Електронният дневник; Специфики при взаимодействие със семейства от етнически малцинства и стратегии за интеркултурно образование; Ученическо самоуправление и представителство; „ЗИПИ" - Програма за подобряване на социалния климат в класната стая и уменията за справяне и самооценката на децата и техните академични постижения.; Методи за постигане устойчивост на качество на образование при работа в ГЦОУД

➢ **Непланирани общи квалификационни дейности за педагогическия състав – по 1 академичен час**

- Първа долекарска помощ – мед.специалист;
- Актуални акценти в нормативните документи, Резултати от НВО 4 и 7 клас, Предстоящи операции по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж" – ЗДУД

➢ **Курс по английски език за учители –** по договор

100 часа на 22 учители от „Център за езиково и бизнес-обучение – гр. Враца с търговска марка Училища Европа"

За определяне на потребностите от квалификация през учебната 2018/2019 година са използвани следните методи: анкетни карти за проучване на желанията и нагласите за квалификационната дейност в определена насока на учителите; определяне на необходимостта от квалификация, съобразено със статута, потребностите и интересите на всеки преподавател, както достигнатото ниво на квалификация.

Квалификационната дейност на преподавателите от СУ „ Никола Войводов" през настоящата 2018/2019 учебна година ще се осъществява и развива при основна цел:

1.Основна цел

Устойчивост на качеството в образователния процес за постигане на трайни положителни и практически приложими знания, умения и компетентности в училищната общност

- Осигуряване на условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието в училищните степени по предмети като част от общото модернизиране на образователния процес в училище съобразно Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри (2014-2020), плана за 2015-2017 г. по Стратегията за ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката;
- Прилагане на иновации и иновативни техники с акцент върху груповата работа и ролевите игри в преподаването, ученето и оценяването в педагогическата практика за развиване на ключови умения и компетентности, произтичащи от Лисабонската стратегия;
- Реализиране на добри педагогически практики и опит в учебния процес в съответствие със съвременните образователни норми и стратегията на училището.
- Създаване на условия за спазване на ДОС и функциониране на училището в съответствие с нормативните изисквания на ЗПУО чрез прилагане на системата за кариерно развитие на педагогическата колегия и оптимизиране на изградената система за квалификация;
- Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на учителите, работещи в училището чрез повишаване на научната и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване. .
- Квалификация на учителите за работа с родителите на ученици в риск от отпадане.
- Практическа насоченост и ефективност в учителската практика чрез вътрешно-училищната система за квалификация - споделянето и обмяната на опит за прилагане на добрите практики.
- Приложение на съвременните тенденции за проверка и оценка знанията на учениците;
- Оптимизиране на училищната среда и организационната култура в училище чрез диагностика на проблеми в отношенията между основните групи в училищната общност и прилагане на корекционни мерки.

2. Приоритети:

Развиване на системата за квалификация и преквалификация.

- Организиране на квалификационни дейности според личните предпочитания на учителите на принципа на доброволност, осъзната потребност и обективна оценка за тяхната полезност в рамките на действащата нормативна уредба.

- Акцентиране върху работата на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и за съхраняване документацията на МО.
- Мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите чрез придобиване на ПКС.
- Повишаване уменията за успешен мениджмънт на класната стая.
- Създаване на условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
- Създаване благоприятна среда за бързо адаптиране на новоназначените специалисти към учителската професия.

3.Дейности:

- Провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическата колегия.
- Организиране и поддържане на електронно и хартиено портфолио на всяка реализирана вътрешна квалификационна форма за училището и по МО.
- Използване на разнообразни форми на квалификационна работа на общоучил ищно и методическо ниво.
- Повишаване на професионално-квалификационната степен; преквалификация.
- Повишаване на изискванията към работата на учителя чрез засилване на вътрешно-училищната контролна дейност. Повишаване ефективността на педагогическия контрол.
- Повишаване реалните резултати от обучението - засилване качеството на предварителната подготовка, спазване задълженията, произтичащи от ЗПУО и вътрешно-училищните правилници и наредби.
- Квалификация на учителите по въвеждането на новите учебни програми.
- Работа с приложни компютърни програми и изготвяне на продукти, предполагащи интегрирането на отделни предметни области и междупредметни връзки чрез интерактивни методи на преподаване и информационните технологии и природни науки.
- Участие във всички форми за квалификация, организирани на общинско, регионално и национално ниво.
- Квалификация на учителите за работа с деца и ученици в риск от отпадане.
- Контрол върху организацията, провеждането и резултатите при провеждане външно и вътрешно оценяване.

ПОТРЕБНОСТИ. ИЗПОЛЗВАНИ МЕТОДИ за определяне на потребностите Потребност от създаване на иновативна среда чрез утвърждаване на интерактивна стратегия в учебния процес;

- Необходимост от ефективно изграждане на образователен диалог в съвременните условия;
- Участие на преподавателите в квалификационни форми от РУО на МОН и МОН.

ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ при провеждане на работата по квалификация:

- Приемственост и последователност;
- Системност;
- Съгласуваност;
- Достъпност;

Избрани ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ. Мотиви за избраните форми

Форми на квалификация за споделяне, изучаване и прилагане на добри педагогически практики в Средно училище „Никола Войводов" са: *семинари, работни срещи, самообразование, он-лайн споделяне, кръгла маса, тренинги, проблемни групи, решаване на педагогически казуси, методически сбирки, открити уроци, лекции, дискусии, практикуми, пътуващ семинар, участие в научна-практическа конференция, информация от библиотека.*

Мотиви:

- Прагматична ориентация на ученето и активна позиция на обучаваните в него.
- Оптимизиране структурата на комуникация в учебните часове.
- Утвърждаване на новата визия за ролята на учителя в обучението.
- Постигане на висока и устойчива ефективност на обучението, ориентирано към конкретните нужди по МО.
- Рационално използване на ресурсите в процеса на обучение.

4. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Успешно реализиране на Учебния план на училището за 2018/2019 година:

- Използване на съвременни методи и форми в работата на учителите с цел засилване мотивацията на учениците за учене и устойчивост на придобитите знания и компетентности; стимулиране на интереса им към учебните дисциплини; развитие на потребност от непрекъснато повишаване на подготовката и изграждане на трайни умения и навици, необходими в живота;
- Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване за практическо приложение на знанията, уменията и компетентностите по природни науки.
- Активно преподаващи учители, чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.
- Квалификационната дейност да съдейства за успешното и трайно усвояване на учебното съдържание по предмети.
- Приоритетно прилагане на индивидуалния и диференциран подход към всеки ученик, интерактивните и интегративните методи в обучението;
- Да се създадат устойчиви мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
- Акцентиране в урочната дейност върху задачи, развиващи функционалната грамотност на учениците;
- Обогатяване на учителското портфолио;
- Разширяване използването на проектно базирано обучение.

Календарен план на институционалните квалификационни дейности

в

Средно училище «Никола Войводов» Враца

2018-2019 г.

Квалификационни дейности: /планират се както вътрешно-квалификационни дейности, така и квалификационни дейности с външни за училището институции/ 1. Вътрешноучилищна квалификация					
№	Тема	Форма на провеждане	Целева група и брой участници	Период на провеждане /месец/	Отговарящ за провеждането / Контрол
1.1. Квалификационни дейности с постоянен характер					
1.	Организиране и поддържане на училищното електронно и хартиено портфолио за реализираната външна и вътрешна квалификация.	информация	Учители по предмети и председатели на МО	постоянен	Председател на Комисията за КД / Директор
2.	Запознаване с измененията в нормативните документи	Семинар	Педагогически състав	Постоянен	Председател на Комисията за КД / Директор
3.	Създаване на каталог и обогатяване на библиотечния фонд с научна, методическа и дидактическа литература.	Обмяна на опит	Педагогически състав	постоянен	Библиотекар / Главни учители
4.	Планиране и оказване на методическа помощ на учители и възпитатели.	Обмяна на опит	Учители по предмети и председатели на МО	постоянен	Главни учители / Директор
5.	Разработване на тематичните годишни разпределения и плановете за дейността на	Обмяна на опит	Учители по предмети и председатели на МО	Септември	Председатели на МО / Директор

	методическите обединения.				
6.	Изготвяне на индивидуални планове за работа на главните учители и главния възпитател.	Работна среща	Главни учители 5	Октомври	Председател на Комисията за КД / Директор
7.	Поддържане и актуализиране на квалификационното портфолио на МО	информация	председатели на МО	постоянен	Председатели на МО / Председател на ККД
8.	Приемственост между начален и прогимназиален етап на обучение в часовете по БЕЛ и по Математика	Кръгла маса	МО учители по БЕЛ и МО учители начален етап IV клас	Ноември	Учители по БЕЛ и Математика в 5 клас, Класни р-ли IV клас / Директор
9.	„Седмица на отворените врати"	Открити уроци за родители	Преподаватели по предмети	Април	Педагогически съветник, преподавателите по предмети / ЗДУД
10.	Провеждане на пробен тест по НВО – БЕЛ и Математика и анализ на резултатите	Кръгла маса	МО БЕЛ и МО Математика	Април	Учители по БЕЛ и Математика в 7. Клас
11.	Провеждане на пробен тест по ДЗИ – БЕЛ и други предмети; анализ на резултатите	Кръгла маса	МО БЕЛ и МО по предмети	Април	Учител по БЕЛ – 12. клас, учители по предмети /ЗДУД
12.	Проучване на желанията на учителите за участие в квалификационни форми за следващата учебна година	Анкета	Педагогически състав	Юни	Комисия по КД / Директор

1.2. Квалификационни дейности за педагогическия състав

8 часа

1.	Интерактивност в обучението. Интерактивни методи и техники. Работа с електронна дъска	Семинар/ Тренинг	Педагогически състав 2 часа	Ноември 2018	Старши учител математика Рени Георгиева; Катина Лалкова / ЗДУД
2.	Компютърно моделиране за III клас	Лекция и практическа работа	Педагогически състав 2часа	Януари 2019	Старши учител Дафина Сарафска; Вероника Петрова / ЗДУД
3.	Възможностите при развиване на уменията за владеене на английски език и приложението му в участие в международни проекти	Творческа среща	Педагогически състав 2 часа	март 2019	Учител Марио Коцев; Старши учител Красимира Костадинова; Старши учител Цветелина Николова
4.	Конфликти. Методи за разрешаване. Медиация и техники за справяне с конфликти	Споделяне на добри практики	Педагогически състав 2 часа	Май 2019	Педагогически съветник / ЗДУД

1.3. Квалификационни дейности по МО:

МО	Теми	Форма	Целева група и брой участници	Период на провеждане – месец; брой часове	Отговорник / Контрол
Педагогически специалисти от начален етап 8 часа					
I-ви клас	Ефективни училищни мерки за обхват и включване на учениците в училище	Споделяне на добри практики	Класни ръководители - I-ви – IV-ти клас 20 участници	Ноември 2 часа	Старши учител Петя Спасова / Главен учител
II-ри клас	Използването на интерактивните методи в обучението	Споделяне на добри практики	Класни ръководители I-ви – IV-ти клас 20 участници	Януари 2 часа	Старши учител Виолета Младенова/

	на учениците.				Главен учител
III-ти клас	Формиране на комуникативно-речеви компетентности в обучението по български език и литература при учениците от начален етап	Кръгла маса	Класни ръководители I-ви – IV-ти клас 20 участници	Декември 2 часа	Старши учител Илонка Савова / Главен учител
IV-ти клас	Иновативни стратегии и подходи за подобряване резултатите на учениците по НВО	Споделяне на добри практики	Класни ръководители I-ви – IV-ти клас 20 участници	Февруари 2 часа	Старши учител Даниела Лилова / Главен учител
Педагогически специалисти от прогимназиален и гимназиален етап					
Математика, информатика, ИТ, технологии, физика и астрономия **8 часа**					
1.	Здравословно хранене	Открит урок по Технологии и предприемачество V / VI клас; обсъждане и коментиране	МО – 8 участници	Октомври 2018 2 часа	Старши учител Стоянка Петрова / Главен учител
2.	Геометричната задача – практическо приложение в различни аспекти на живота	Открит урок; Обсъждане и коментиране	МО – 8 участници	Ноември 2018 2 часа	Старши учител Ирина Тринкова / Главен учител
3.	Методи за оценяване на международно изследване PISA	Кръгла маса	МО – 8 участници	Януари 2019 2 часа	Старши учител Даринка Андонова / Главен учител
4.	Ранна подготовка от V клас за НВО	Споделяне на добри практики	МО – 8 участници	Април – 2 часа	Старши учител Красимир Кунов / Главен учител
Български език и литература **8 часа**					
1.	Дейности за повишаване на четивната	Споделяне на добри практики	МО – 6 участници	Декември 2 часа	Старши учител Цветелина Харалампиева /

	грамотност на учениците от VI клас				Главен учител
2.	Методи, подходи и средства за подготовка на учениците за ДЗИ	Споделяне на добри практики	МО – 6 участници	Януари 2 часа	Старши учител Галина Димитрова / Главен учител
3.	Използване на индуктивен подход при представяне на лингвистична информация по БЕЛ във ФУЧ	Споделяне на добри практики	МО – 6 участници	Март 2 часа	Старши учител Галина Димитрова / Главен учител
4.	Интерактивни методи за преподаване в V клас	Споделяне на добри практики	МО – 6 участници	Май 2 часа	Старши учител Петя Николова / Главен учител
Обществени науки и гражданско образование **8 часа**					
1.	Ролята на ритуалите за развитието на патриотичното възпитание у учениците	Споделяне на добри практики	МО – 5 участници	Ноември 2 часа	Старши учител Росица Каменова / Главен учител
2.	Педагогически методи за развитие на аналитичтното мислене у учениците в часовете от цикъл „Обществени науки и гражданско образование» (История и цивилизация, География и икономика, Философски цикъл)	Споделяне на добри практики	МО – 5 участници	Декември 2 часа	Старши учител Галина Ганева / Главен учител
3.	Мотивиране на учениците за участие в олимпиади.	Споделяне на добри практики	МО – 5 участници	Януари 2 часа	Старши учител Иванка Анастасова / Главен учител
4.	Тестовете за подготовката за ДЗИ	Споделяне на добри практики	МО – 5 участници	Март 2 часа	Старши учител Галина Ганева / Главен учител
Природни науки и екология					

1.	Ролевите игри в обучението по Човекът и природата и Биология и ЗО	Споделяне на добри практики	МО – 3 участници	февруари – 2 часа	Старши учител Младен Петков; Старши учител Катина Лалкова / Главен учител
2.	Възможности на учебното съдържание за формиране на екологична култура на учениците.	Споделяне на добри практики	МО – 3 участници	Март – 2 часа	Старши учител Младен Петков / Главен учител
3.	Среда на живот и здраве	Открит урок с последвала дискусия	МО – 3 участници	Май- 2 часа	Старши учител Катина Лалкова / Главен учител
4.	Периодичност в свойствата на химичните елементи	Открит урок с последвала дискусия	МО – 3 участници	Юни -2 часа	Старши учител Ирен Иванова / Главен учител
	Музика, изобразително изкуство, физическо възпитание и спорт **8 часа**				
1.	Работа в малки групи в урока по музика в 9 клас	Споделяне на добри практики	МО – 5 участници	Февруари – 2 часа	Старши учител Емил Димитров / Главен учител
2.	„Идентичности“- пърформанс, акцент за групова дейност в IX^{A} клас	Споделяне на добри практики	МО – 5 участници	Март – 2 часа	Старши учител Валентин Леков / Главен учител
3.	История на олимпийските игри 5 клас	Споделяне на добри практики	МО – 5 участници	Март – 2 часа	Старши учител Георги Георгиев / Главен учител
4.	Емоционалното преживяване на музиката като фактор за приобщаване	Споделяне на добри практики	МО – 5 участници		Старши учител Цветелина Костадинова / Главен учител
	Чужди езици **8 часа**				
1.	Обсъждане на единни критерии за оценяване на учениците по чужд език	Творческа среща	МО – 5 участници	октомври – 2 часа	Учител -Марио Коцев / Главен учител
2.	Различни подходи за	Споделяне на	МО – 5 участници	Януари – 2	Старши учител

	подобряване на мотивацията за учене на чужд език при учениците	добри практики		часа	Албена Топашка / Главен учител
3.	Формиране на комуникативни умения по английски език чрез прилагане на игри в начален етап	Творческа среща	МО – 5 участници	Март– 2 часа	Старши учител Илиана Ценова / Главен учител
4.	Използване на он-лайн ресурси в обучението по английски език	Творческа среща	МО – 5 участници	Май – 2 часа	Старши учител Красимира Костадинова / Главен учител

1.4. Извънучилищна квалификация с постоянен характер

№	Тема	Форма на провеждане	Целева група	Период на провеждане /месец/	Начин на финансиране
1.	Осигуряване на информационни бюлетини за участие на учителите в квалификационни форми на регионално и национално ниво и за придобиване на ПКС	информация	Педагогически състав	постоянен	Не е нужно финансиране
2.	Текуща квалификация по културно-образователни направления за преквалификация и придобиване на образователен ценз	Курсове и обучение във ВУЗ	Педагогически състав	постоянен	Самофинансиране

3.	Текуща квалификация по културно-образователни направления, организирани от РУО и МОН	Семинар, тренинг, курс, споделяне на добри практики-работни срещи	Педагогически състав	постоянен	Бюджет на училището; МОН/ РИО
4.	Участие на учителите по професионални направления в курсове за повишаване и придобиване на ПКС	Квалификационен курс	Педагогически състав	Ноември - Юли	Самофинасиране
5.	Работа по проекти на МОН за подобряване качеството на образователния процес	Проектни дейности	Педагогически състав	постоянен	Проект
6.	Използване на възможности за участие в проекти на ЕСФ и Европейските образователни програми	Проектни дейности	Педагогически състав	постоянен	Проект / Програма
7.	Повишаване квалификацията на Директор, ЗДУД, ЗДАСД	Курс / тренинг	Директор, ЗДУД, ЗДАСД - 5	Октомври-юни	Бюджет на училището

2. Квалификация за придобиване на квалификационни кредити по програми на организации.

№	Тема	Обучаващата организация	Академични часове	Срок/Място на провеждането	Отговорник	Стойност на обучението.
1.	Позитивната работа в екип. Тийм билдинг за колектива. Изграждане и обогатяване на добрите отношения,	*Център "Щастие" ЕООД*	*16*	Ноември 2018/	*Гл. учител/ Директор*	

	повишаване на личностната мотивация и емпатия на колектива					
2.	Креативни деца- как да поощрим и развием креативността на децата	*Център "Щастие" ЕООД*	*16*	Март 2019/	*Гл. учител/ Директор*	
3.	Мотивация, дисциплина, внимание- как да завладеем класа(групата), да задържим вниманието им и да ги вдъхновим да продължат да работят сами	*Център "Щастие" ЕООД*	*16*	Юни 2019/	*Гл. учител/ Директор*	
4.	Медии, обществена комуникация и PRв образованието	*Сдружение Образование без граници*	*16*	Септември 2019/	*Гл. учител/ Директор*	

Участие във форми за квалификация и методическа подкрепа, организирани от РУО, МОН и общините.- при необходимост

3. Финансиране на квалификационната дейност.

- Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1% от годишния ФРЗ.
- Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
- Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност.
- Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава
- финансовия лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на служителя.
- При наличие на заявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, след съгласуване с директора на училището, му се предоставя тази възможност.
- Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално квалификационна степен се заплащат от учителите.

4. Контрол и мониторинг на квалификационната дейност

КОНТРОЛЪТ на квалификационната дейност на институционално ниво се осъществява от директора, като тематиката и периодичността са в неговия План за контролна дейност.

Комисията представя отчети за изпълнението на плана пред Педагогическия съвет в края на учебната 2018/2019 година. Настоящият План за квалификационна дейност на Средно училище „ Никола Войводов“ – гр. Враца е неразделна част от Годишния план на училището.

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "НИКОЛА ВОЙВОДОВ" - ГРАД ВРАЦА
Враца , ж.к "Дъбника" ☎ 092 62 14 68
e-mail: sou_n_voivodov@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:.....
ДИРЕКТОР: Снежанка Каменова

ПЛАН
за работата на заседанията на педагогическия съвет към Средно училище „Никола Войводов" за учебната 2018-2019г.

№	Време на провеждане	Тематика	Отговорник
1.	м. септември	1. Утвърждаване на седмичната натовареност на учителите и приемане на Образец №1. 2. Избор на комисии за 2018 – 2019 година 3. Приемане на програми, планове и правилници: o Стратегия за развитие на училището с приложени към нея планове за действие и финансиране; o Правилник за дейността на училището; o Училищни учебни планове; o Формите на обучение; o Годишен план за дейността на училището; o Годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден o Мерки за повишаване качеството на образованието o План за работа на заседанията на Педагогическия съвет o Годишен план за квалификация на педагогическите кадри o План за контролната дейност на Директора o Правилник за използване на личните данни 4.Седмично разписание на часовете за I учебен срок 5.Училищна програма за подкрепа на личностното развитие на учениците 6.Определяне на деня за патронния празник на училището, както и на други празници и	Директор

		чествания 7. Приемане на критерии за избор на главни учители 8.Правила за ползване на учебници в училище 9. Система за професионално ориентиране на учениците 10. Разни	
	м. октомври	1.Анализ и отчет на резултатите от Входно ниво по предмети 2.Информация за здравословното състояние на учениците от медицинското лице, обслужващо учениците. 3. Критерии за диференцирано заплащане. 4. Разни	МО Кл. ръководители, Кр. Пурева Мед. фелдшер П. Спасова
	м. ноември	1. Приемственост между начален и прогимназиален етап на обучение в часовете по БЕЛ и по Математика 2. Утвърждаване на списък на учениците, които ще получават стипендии през първия учебен срок 3. План- прием след основно образование. 4. Интерактивност в обучението. Интерактивни методи и техники. Работа с електронна дъска 5. Разни	Учители по БЕЛ и Математика в 5 клас, Класни р-ли IV клас / Директор Кл. ръководители на VII клас Старши учител по математика - Рени Георгиева; Катина Лалкова / ЗДУД
	м. декември	1. Приобщаващо образование- запознаване с новите изисквания и наредби на МОН. 2. Превенция и противодействие на корупцията 3. Разни	К. Кюрчева Ресурсен учител Класните ръков. V–XII кл.
	м. януари	1. Седмично разписание на часовете за II учебен срок 2. Компютърно моделиране за III клас 3. Информация за здравословното състояние на учениците от медицинското лице, обслужващо учениците. 4. Разни	Директор Преподавателите Старши учител Дафина Сарафска; Вероника Петрова / ЗДУД Мед. фелдшер

	м. февруари	1.Отчитане работата и резултатите от УВР за I учебен срок и дейността на постоянните комисии и методическите обединения 2. Текущ контрол – показател за резултатите по съответните дисциплини. 3. Утвърждаване на списък на учениците, които ще получават стипендии през втория учебен срок 4. Разни	Начален етап – председателите на МО Прогимназиален етап-преподавателите Директор Кл. ръководители, Кр. Пурева
	м. март	1. Избор на учебници и учебни помагала за учебната 2019 – 2020 г. 2. Възможностите при развиване на уменията за владеене на английски език и приложението му в участие в международни проекти 3. Разни	Председатели МО Учител Марио Коцев; Старши учител Красимира Костадинова; Старши учител Цветелина Николова
	м. април	1. Организация и подготовка за провеждане на ДЗИ и НВО- IVклас. 2. Работата по проекти- възможност за подобряване качеството на образованието и компетентностите на учениците „Ключ към училище без страх” 3. Разни	Кр. Кюрчева С. Ангелова Учители, работещи по проекти П. Фердинандова
	м. май	1.Обсъждане номинирани за награди учители и ученици за учебната 2018 / 2019 година. 2. Конфликти. Методи за разрешаване. Медиация и техники за справяне с конфликти 3. Разни-Избор на РП, ДП, ГЦОУД /декларации/	Директор Педагогически съветник / ЗДУД К. Кюрчева С. Ангелова
	м. юни	1.Анализ на УВР през учебната 2018/2019 година 2.Избор на спортните дейности от оп ределените по чл. 92, ал. 1 от ЗПУО за учебната 2019/ 2020г. 3.Организация и подготовка за провеждане на НВО- VII клас и НВО- X клас/ Дигитални компетентности/ 4. Разни	Директор МО

Приет на заседание на ПС с протокол №19 / 03.09.2018 г и утвърден със заповед № 1881 от 13.09.2018 г.