



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "НИКОЛА ВОЙВОДОВ" - ГРАД ВРАЦА

✉ Враца, ж.к "Дъбника" ☎ 092 62 14 68

e-mail: sou_n_voivodov@abv.bg

Утвърждавам:
Снежанка Каменова
Директор



ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ПОЛУЧАВАНЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ С ДАРЕНИЯ

I. Общи положения:

Чл.1 Тези вътрешни правила уреждат реда и условията за получаване на дарения, направени от физически и юридически лица в полза на СУ „Никола Войводов“ гр. Враца, както и контрола при стопанисването и използването на даренията, а така също и спазване волята на дарителите.

Чл.2 Тези правила имат за цел да стимулират дарителството в полза на СУ „Никола Войводов“ гр. Враца, като създадат прозрачни условия и процедури при получаване, стопанисване и използване на получените дарения. Тези правила служат за предотвратяване извършването на злоупотреби с предоставените дарения, както и стриктното изпълнение на волята на дарителите при тяхното използване.

Чл.3 Дарители на СУ „Никола Войводов“ гр. Враца могат да бъдат всички български и чуждестранни физически и юридически лица.

Чл.4 СУ „Никола Войводов“ гр. Враца може да приема дарения под формата на:

1. труд и услуги;
2. вещи;
3. пари;
4. недвижими имоти;

II. Условия за дарителите и дарителството:

Чл.5 Не могат да бъдат дарители:

- осъдени лица, с влязла в сила присъда;
- лица, обвинени в извършване на престъпление, до приключване на съдебното производство и оправдаването им;
- юридически лица, в чиито управителни или надзорни съвети участват горепосочените лица;

Чл.6 Не се приемат дарения:

- от анонимни дарители;
- дарения, които противоречат на морала и добрите нрави;

- парични средства, когато условие на дарението е избягване или заобикаляне на Закона за обществените поръчки.

Чл.7 Дарения от СУ „Никола Войводов” гр. Враца се получават при условие, че чрез тях не се оказва пряко или косвено въздействие върху учебната дейност.

Чл.8 Отказват се дарения, когато чрез тях дарителят упражнява стопанска дейност;

- физически или юридически лица, които са спечелили обществена поръчка, могат да правят дарения само под формата на труд или вещи;

- физически или юридически лица, направили дарение на СУ „Никола Войводов”- гр. Враца не се допускат до участие в какъвто и да е вид обществена поръчка в СУ „Никола Войводов”- гр. Враца.

Ш. Приемане на даренията:

Чл.9 Съобразно вида и стойността на даренията те се приемат, както следва:

- дарения на имоти - от Общински съвет Враца;
- дарения на пари, вещи и труд;
- до 5000 лв. от директора на СУ „Никола Войводов” гр. Враца
- от 5000 лв. до 100 000 лв. от Кмета на Община Враца;
- над 100 000лв от Общински съвет Враца.

Чл.10 Даренията на имоти, които са дарени на СУ „Никола Войводов” гр. Враца и са приети от Общински съвет Враца се обявяват задължително за публична общинска собственост.

Чл.11 Даренията във вид на вещи и труд се оценяват на базата на усреднени пазарни цени на съответните вещи и дейности.

Чл.12 Даренията, получени от СУ „Никола Войводов” гр. Враца се оформят със Свидетелство за дарение, където са записани данни за дарения, дарителя, вида на дарението и неговата стойност и е изяснена волята на дарителя за използване на дарението.

Чл. 13. Свидетелството за дарение се изготвя в два еднообразни екземпляра, един за СУ „Никола Войводов” гр. Враца и един за дарителя. Екземпляра за СУ „Никола Войводов” - гр. Враца се предоставя на главния счетоводител, с оглед осъществяване на системата за двойния подпис.

Чл. 14. Свидетелството за дарение се съгласува с председателя на комисията за приемане на даренията, като с подписът се документира осъщественият предварителен контрол за законосъобразност.

IV. Регистриране и управление на даренията:

Чл.15 Даренията, получени от СУ „Никола Войводов” гр. Враца се записват в книга за даренията, където в отделни колони са записани:

- дата на дарението;
- дарител;
- дарен;
- вид на дарението;
- количество, стойност;

- воля на дарителя;
- подпис на председателя на комисията;
- подпис на директора на училището.

Чл.16 Даренията, получени от СУ „Никола Войводов“- гр. Враца се приемат от комисия в състав и председател, одобрени със заповед на директора на СУ „Никола Войводов“ гр. Враца.

Чл.17 Даренията се ползват и управляват точно съгласно волята на дарителя.

Чл.18 Контрол за спазване волята на дарителя при изразходване и ползване на даренията се осъществява от председателя на комисията, приела дарението и назначена със заповед на директора на СУ „Никола Войводов“ гр. Враца.

Чл. 19. Свидетелството за дарение се регистрира в тридневен срок от получаване на дарението в регистър на даренията на СУ „Никола Войводов“- гр. Враца от председателя на комисията по даренията.

V. Преходни и заключителни разпоредби

§1. За решаването на въпроси и проблеми, които не са засегнати в тези вътрешни правила се използва Наредба за реда за получаване и управление на дарения от община Враца

§ 2 Настоящите правила влизат в сила от 15.09.2020г.