



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "НИКОЛА ВОЙВОДОВ"- ГР. ВРАЦА

✉ Враца , ж.к "Дъбника" ☎ 092 62 14 68

Утвърждавам: ...

Снежанка Каменова

Директор



УЧИЛИЩНИ ПРАВИЛА ЗА ДЕЙСТВИЕ В СЛУЧАЙ НА ТОРМОЗ СРЕД УЧЕНИЦИТЕ

Разработени, съгласно Заповед № РД09-611/18.05.2012 г. на Министъра на образованието и науката и във връзка със Заповед № 1694/ 03.09.2021 г. , приети на заседание на ПС с Протокол № 19 от 03.09.2021 г.



УЧИЛИЩНИ ПРАВИЛА ЗА ДЕЙСТВИЕ В СЛУЧАЙ НА ТОРМОЗ СРЕД УЧЕНИЦИТЕ

Настоящите училищни правила регламентират задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз. Те са част от превантивните дейности, които да се предприемат на равнище училище.

I. Задължения на персонала:

1. Училищен координационен съвет:

- ✓ Планира, проследява и координира дейностите за справяне с тормоза на ниво училище.
- ✓ Обобщава предложенията на класовете и изготвя общоучилищни ценности, правила.
- ✓ Обсъжда и приема процедурите за докладване, регистриране и проследяване на случаите на тормоз.
- ✓ Прави мотивирани предложения до директора с цел подобряване на работата.
- ✓ Подпомага класните ръководители с материали или консултации със специалисти, съдейства за организиране на периодични обучения на учителите по темата за насилието.
- ✓ Всяка година извършва оценка на ситуацията в училище чрез Въпросници и методики и я представя пред Педагогически съвет.
- ✓ Съхранява протоколите за докладване на случаи на насилие.

2. Класни ръководители:

- ✓ В началото на годината провеждат занятия в часа на класа, посветени на тормоза и насилието. С помощта на учениците приемат ценности, правила и последици при прояви на насилие. Постерите с приетите ценности, правила и последици се поставят на видно място в класната стая.
- ✓ Запознават учениците с процедурата за съобщаване на случаи на тормоз.
- ✓ Реагират при всеки опит за насилие над ученик в клас, съгласно утвърдените процедури и приетите правила и последици.
- ✓ За всеки инцидент или проява на насилие попълват протокол, който предават на педагогическия съветник.
- ✓ Участват в работата на екипа, сформирани по конкретен случай на ученик от класа им.
- ✓ Провеждат периодично превантивни занятия по проблемите на тормоза, като могат да привличат различни специалисти, напр. от Центъра за превенция на насилието, Местната комисия за борба срещу противообществени прояви на малолетни и непълнолетни и др. Информират учениците за Националната телефонна линия за деца 116 111.
- ✓ Информират родителите за дейностите по механизма, както и за приетите правила и процедури. Съдействат за включването им в дейностите на ниво училище.

3. Учители, които не са класни ръководители:

- ✓ Включват темата за насилието в учебни единици, при които това е възможно.
- ✓ Поощряват и развиват съвместното учене, както и поведение на сътрудничество и взаимопомощ.

- ✓ Познават и използват установената система за информиране и съобщаване за случаи на тормоз над ученици.
- ✓ Познават правилата и последствията на класа, прилагат ги и изискват от учениците да ги прилагат.

4. Дежурни учители:

- ✓ Спазват стриктно утвърдения от директора график за дежурство.
- ✓ Реагират според утвърдените процедури в ситуации на насилие по време на дежурството им.
- ✓ Оказват съдействие на охраната при установени от тях нарушения на ученици и докладват на училищното ръководство, като попълват протокол, отразяващ инцидента.

5. Помощен персонал:

- ✓ Полагат грижи за предотвратяване на насилнически действия в училищните помещения, за които отговарят.
- ✓ Познават основните принципи на действие и ги прилагат – правила, последствия, протокол за реагиране на насилие.
- ✓ Не допускат прояви на насилие и съобщават за тях на класен ръководител, заместник-директор, директор.

6. Ръководство:

- ✓ Ръководството на училището създава необходимите условия и предпоставки за изграждане на позитивен психосоциален климат и конструктивни взаимоотношения в дух на толерантност, сътрудничество и партньорство.
- ✓ Контролира дейностите по превенция на насилието и тормоза и интервенция в случаите на тормоз.
- ✓ Осъществява взаимодействие с извънучилищни институции и организации, имащи отношение към проблема.
- ✓ Насърчава и поощрява просоциалното поведение и добрите взаимоотношения чрез подходящи форми – грамоти, организиране на конкурси, инициативи, форуми, кампании и пр.

7. Родители:

- ✓ Провеждат задълбочени разговори по темата за тормоза и насилието със своите деца.
- ✓ Следят за признаци на упражнен тормоз и насилие над децата си.
- ✓ Незабавно уведомяват училищните власти, ако станат свидетели на прояви на тормоз и насилие.
- ✓ Активно се включват в мероприятията, организирани на ниво клас и на ниво училище във връзка с превенцията на тормоза и насилието.
- ✓ Участват в тематични родителски срещи, форуми и други училищни и извънучилищни дейности.
- ✓ Отправят предложения и при възможност подпомагат ресурсното осигуряване на прилагането на Механизма за противодействие на училищния тормоз.
- ✓ С оглед обхващане на местата, където според оценката се осъществява тормоз, могат да се включват по график в дежурствата в сградата на училището и училищния двор, в дейностите по посрещане и изпращане на учениците.

II. Процедури за регистриране, докладване и разглеждане на случаи на тормоз

Всеки учител или служител, станал свидетел на ситуация на тормоз или за която е получил сигнал /от ученик, родители ли друг служител от училището/ е длъжен да се намеси, за да прекрати ситуацията на тормоз.

Действия в случаи на тормоз:

Ниво на тормоз	Отговор на училището	Документиране	Процедури за интервенция
Първо – ниско нарушаване на правилата	Действията се предприемат от класния ръководител, заедно с родител, като се предприема педагогическа работа -индивидуално, за група ученици или за целия клас. При повторение на насилственото поведение или ако един и същ ученик е тормозен нееднократно, тогава се предприемат действия, предписани за ситуации от нива две или три	Ситуациите от първо ниво не се документират	1.Откриване на ситуация на тормоз -подборно информирание за случилото се от всички участници 2.Прекратяване на ситуацията и успокояване към всички участници 3.Уведомяване на родители. 4.Консултации -предприемане на индивидуални разговори с участниците 5.Мерки и действия от страна на класния ръководител за намиране на решение. 6.Мониторинг на предприетите мерки и действия.
Второ –повтаряне на едни и същи нарушения на правилата или	Действията се предприемат от класен ръководител, пед. съветник, представител на Координационния съвет,	Ситуацията се документира в Дневник за регистриране на случаите на	1.Откриване на ситуацията. 2.Прекратяване на ситуацията и
Трето –злоупотреба със сила и при екстремни ситуации, в които съществува опасност за живота	Незабавно се уведомява ОЗД и/или органите на полицията. Действията се предприемат от директор заедно с КС със задължителното участие на родител и компетентни власти - ОЗД, полиция, центрове за социална работа, здравни центрове и др. Отговорът на училището може да включва	Ситуацията се документира в Дневника за регистриране на случаите на тормоз. Предприема се интензивна работа, включваща всички участници, оценка на потребностите и	1.Откриване на ситуация на тормоз и незабавно уведомяване на ОЗД и/или органите на полицията. 2.Прекратяване на ситуацията и успокояване към всички участници. 3.Уведомяване на

	<p>насочване към МКБПМН и полицията, ОЗД и общината, съставяне на протокол за тормоз и възстановяване на щетата, включване на учениците в допълнителни програми, насочване към услуги в общността.</p>	<p>план за действие и се инициират процедури в съответствие със закона.</p>	<p>родител. 4.Консултации – индивидуални разговори с участниците. 5.Мерки и действия от страна на КС, интензивна работа по случая и насочване към други служби и/или услуги от страна на директора. 6.Мониторинг на предприетите мерки и действия.</p>
--	--	---	--

Настоящите училищни правила за действие в случаи на тормоз в училище са изготвени от Координационния съвет за противодействие на тормоза в училище и са приети от ПС на заседание с Протокол № 19/03-09 2021г.